Aanbestedingsdocument:

Verkeersborden en aanverwante artikelen

-

GEMEENTE IJSSELSTEIN, LEUSDEN, MOLENLANDEN, MONTFOORT, VIJFHEERENLANDEN EN WOUDENBERG

IBMN-2026-BUN-CM-001

Niets van deze uitgave mag worden verveelvoudigd en / of openbaar gemaakt door middel van druk, microfilm, geluidsband, elektronisch of op welke ander wijze ook en evenmin in een retrieval systeem worden opgeslagen zonder voorafgaande toestemming van de samenstellers.

INHOUDSOPGAVE

1. Algemeen 5
1.1 Inleiding 5
1.1.1 Scope van de opdracht 5
1.1.2 Looptijd van de overeenkomst 6
1.1.3 Omvang van de opdracht 6
1.2 Definities 7
1.3 Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument 8
1.4 Aanbestedingsprocedure 8
1.5 Communicatie 8
1.6 Elektronisch medium 9
1.7 Klachten 9
1.8 Instemming toepasselijkheid 9
1.9 Inkoopvoorwaarden 9
1.10 Garanties 9
1.11 Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc. 9
1.12 Mededelingen en uitwisselingen van informatie 9
1.13 Voorbehouden 10
1.14 Varianten (alternatieven) 10
1.15 Motiveringen 10
1.15.1 Artikel 1.5 Aanbestedingswet 2012 10
1.15.2 Artikel 1.10 Aanbestedingswet 2012 10
1.16 Planning 11
1.17 Artikel 2.81 Aanbestedingswet 2012 11
1.18 Aantal inschrijvingen 11
1.19 Inschrijven als combinatie 11
1.20 Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige(eenheids-)prijzen 12
2. Eisen met betrekking tot de uitvoering 13
2.1 Programma van Eisen 13
2.2 Overige uitvoeringseisen en -aspecten 13
2.2.1 Nederlandse taal 13
2.2.2 Inschakeling onderaannemers bij de opdracht 13
2.2.3 Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden 13

3. Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen) 14
3.1 Uitsluitingsgronden 14
3.1.1 Artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 14
3.1.2 Artikel 2.87 Aanbestedingswet 14
3.1.3 Bewijs bij inschrijving 14
3.1.4 Bewijsstukken na inschrijving 15
3.1.5 Uitsluitingsgrond (-en) in verband met het Sanctiepakket Rusland 15
3.2 Geschiktheidseisen 15
3.2.1 De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid 16
3.3 Een (eventueel) gebrek 16
4. Aanbestedingsprocedure 17
4.1 Aanbestedende dienst 17
4.2 De inschrijving 17
4.2.1 Te late Inschrijving 18
4.2.2 Ongeldige Inschrijvingen 18
4.2.3 Gestanddoeningstermijn 18
4.2.4 Inschrijving intrekken 18
4.3 Inlichtingen en nota van inlichtingen 18
4.4 (Eventuele) gunning van de opdracht 18
4.5 Eventuele loting 19
4.6 Voornemen tot gunning en rechtsbescherming 19
4.6.1 Bevoegde rechter 19
5. De inschrijving en wijze en weging van beoordeling en gunning 20
5.1 Gunning op ‘beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)’ 20
5.1.1 Subgunningscriterium 1: Kwaliteit 20
5.1.2 Subgunningscriterium 2: Prijs 22
5.2 De beoordeling 22
6. Contractvorming en afrondende bepalingen 24
6.1 Contractvorming 24
6.2 Kostenvergoeding 24
6.3 Voertaal 24
6.4 Diversen 24
6.5 Vertrouwelijkheid 24

6.6 Social Return gemeente Molenlanden en Vijfheerenlanden 24
6.7 Social Return gemeente Leusden 25

Bijlage A: Programma van Eisen ‘verkeersborden en aanverwante artikelen’ met kenmerk IBMN-2026-BUN-CM-001 d.d. 24-11-2026 inclusief bijlagen;
Bijlage B: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
Bijlage C: Nota van inlichtingen sjabloon;
Bijlage D: Gunnings- en beoordelingsmatrix;
Bijlage E: Document Bewijsstuk referentie;
Bijlage F1: Inschrijvingsbiljet;
Bijlage F2: Prijzenblad;
Bijlage G: (Concept-) Overeenkomst;
Bijlage H: Inkoopvoorwaarden.
Bijlage I: Uitvoeringsprotocol Social return voor opdrachtnemers van de AV-regio
Bijlage J: SROI Leusden

Datum: 24-11-2026

1. Algemeen

1.1 Inleiding

Een van de wettelijke en maatschappelijke taken van iedere gemeente is het zorgen voor een veilige, duidelijke en goed onderhouden bebording binnen de openbare ruimte. Verkeersborden, straatnaamborden en andere informatieve borden spelen hierbij een belangrijke rol voor de verkeersveiligheid, bereikbaarheid en leefbaarheid binnen de gemeente. Om deze taak goed te kunnen uitvoeren, is het van belang om heldere afspraken te maken met een betrouwbare leverancier over de levering van borden en eventuele aanverwante artikelen. Daarbij staan kwaliteit, leverbetrouwbaarheid, duidelijke contractuele voorwaarden en een marktconforme prijs centraal, zodat de gemeente blijvend kan beschikken over passende en tijdig beschikbare bebording.

De Aanbestedende diensten IJsselstein, Leusden, Molenlanden, Montfoort, Vijfheerenlanden en Woudenberg zijn voornemens een raamovereenkomst af te sluiten met één (1) leverancier voor de duur van twee (2) jaar, met een optie tot verlenging van vier (4) maal met één (1) jaar, voor de levering (en/of plaatsing) van verkeersborden en aanverwante artikelen.

De insteek is om uiterlijk 1 juli 2027 een nieuwe overeenkomst aan te gaan met een partij die op basis van de nieuw op te stellen eisen en wensen de beste passende inschrijving doet.

Ter zake wordt aanbesteed. De Aanbestedingsprocedure vindt plaats overeenkomstig de door de Aanbestedende dienst in dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen gestelde eisen en (rand-) voorwaarden.

Contractvorming met betrekking tot de Opdracht vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, de (eventueel) opgemaakte Nota('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de gegunde Ondernemer, alsmede overeenkomstig de als ***bijlage G*** aan dit aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Overeenkomst.

In dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen worden de te volgen Aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht c.q. Overeenkomst beschreven.

1.1.1 Scope van de opdracht

De opdracht omvat de levering van verkeersborden, straatnaamborden, tekst- en informatieborden, bewegwijzering en de daarbij behorende palen, beugels, bevestigingsmaterialen en overige toebehoren. Daarnaast kan de opdracht betrekking hebben op aanverwante verkeersvoorzieningen, zoals afzetpalen, flexibele verkeerspalen, verkeerszuilen, weg- en straatmeubilair, tijdelijke wegafzettingsmaterialen, markeringsproducten en snelheidsinformatiesystemen. Ook bijbehorende dienstverlening, waaronder ontwerp, maatwerk, plaatsing, onderhoud en reparatie, kan onderdeel uitmaken van de opdracht.

De volgende zaken dienen tenminste onder de scope van de opdracht te worden verstaan en daarmee geleverd te kunnen worden door de inschrijver:

- Verkeersborden/onderborden (retroreflectieklasse 3, conform laatste eisen NEN 3381);
- Fles- en buispalen (ook verstevigende extra (door)gelaste en versterkte hals);
- Beugels om de verkeersborden aan de fles- en buispalen te monteren (ook bijzondere en afwijkende vormen);
- Straatnaamborden (o.a. kokerprofiel 2000, NEN 1772 kaderrand en lettertype);
- Verkeerszuiltjes, zowel aluminium als kunststof in al zijn uitvoeringen;
- Stalen afsluitpalen, vast en uitneembaar in al zijn uitvoeringen;

- Kunststof afsluitpalen, vast en uitneembaar, zoals de flexibele paal in al zijn uitvoeringen;
- Ondersteunende zaken als vleugelmoeren, koppelmoffen, buizen, buisankers enz.;
- Zonemateriaal, niet zijnde verkeersborden;
- Schrikhekplanken, rood/wit geblokt;
- Verkeersdisplays, in al zijn uitvoeringen;
- Portalen, in al zijn uitvoeringen;
- Bewegwijzering, in al zijn uitvoeringen;
- Borden t.b.v. tijdelijke verkeersmaatregelen

1.1.2 Looptijd van de overeenkomst

De overeenkomst wordt aangegaan voor een initiële looptijd van twee (2) jaar, met de mogelijkheid voor de Aanbestedende Dienst om de overeenkomst vier (4) maal met één (1) jaar te verlengen. De maximale contractduur bedraagt daarmee zes (6) jaar.

De keuze voor deze looptijd is bewust gemaakt en houdt verband met de aard van de opdracht en de doelstellingen die de deelnemende gemeenten met deze overeenkomst willen realiseren. De levering van verkeersborden, straatnaamborden en aanverwante artikelen vraagt om een duurzame samenwerking met een leverancier die beschikt over een breed assortiment, een betrouwbare logistieke organisatie en voldoende capaciteit om gedurende meerdere jaren aan de behoefte van de gemeenten te kunnen voldoen.

Een langere totale contractduur biedt de opdrachtnemer de mogelijkheid om investeringen terug te verdienen die bijdragen aan een betere dienstverlening en een hogere kwaliteit van de uitvoering. Hierbij kan onder meer worden gedacht aan investeringen in voorraadbeheer, digitalisering van bestelprocessen, optimalisatie van logistieke processen, verduurzaming van productie- en leveringsmethoden, productinnovatie en het beschikbaar houden van specialistische kennis en capaciteit.

Daarnaast stelt een meerjarige overeenkomst zowel de Aanbestedende Dienst als de opdrachtnemer in staat om gezamenlijk te werken aan procesverbeteringen, standaardisatie van producten en verdere verduurzaming van de dienstverlening. Dergelijke verbeteringen vergen doorgaans een langere implementatie- en terugverdientijd en komen daardoor beter tot hun recht binnen een overeenkomst met een langere looptijd.

Voor de deelnemende gemeenten biedt de gekozen contractduur bovendien continuïteit in de dienstverlening, beperking van administratieve lasten en het voorkomen van frequent terugkerende aanbestedingstrajecten. Hiermee wordt een doelmatige inzet van publieke middelen bevorderd.

Gelet op het voorgaande, en in lijn met de aanbestedingsdocumenten van de VNVF, acht de Aanbestedende Dienst een initiële looptijd van twee jaar, met viermaal een verlengingsoptie van één jaar, proportioneel en gerechtvaardigd. De gekozen contractduur staat in redelijke verhouding tot de aard, omvang en investeringsbehoefte van de opdracht en biedt voldoende ruimte om de met deze aanbesteding beoogde kwaliteits-, service- en duurzaamheidsdoelstellingen te realiseren.

1.1.3 Omvang van de opdracht

De totale potentiele geraamde waarde van de opdracht komt dan, op basis van een totale looptijd van maximaal zes (6) jaar neer op € 1.818.000,- (ex BTW).

Voor raamovereenkomsten geldt, conform jurisprudentie, dat er ook een (realistische) maximum(hoeveelheid) moet worden verbonden aan de totale waarde van de opdracht. Voor deze

raamovereenkomst wordt gewerkt met een maximale hoeveelheid van twee (2) keer de indicatie van het huidige volume. Deze maximum hoeveelheden geldt per gemeente op basis van de eigen raming en dus niet als collectief.

De geraamde reguliere afname is bepaald aan de hand van de historische afname van verkeersborden, straatnaamborden en aanverwante producten door de deelnemende gemeenten, rekening houdend met de maximale looptijd van de raamovereenkomst van zes jaar.

De aanbestedende diensten constateren dat de omvang van de daadwerkelijke afname gedurende deze periode niet volledig voorspelbaar is. Naast de reguliere vervangings- en onderhoudsbehoefte kunnen gedurende de looptijd aanvullende behoeften ontstaan als gevolg van onder meer nieuwbouw, gebiedsontwikkeling, wijzigingen in de verkeersinfrastructuur en gemeentelijke vervangingsprogramma's.

Bij verschillende deelnemende gemeenten zijn mogelijk nieuwbouw- en gebiedsontwikkelingen voorzien waarvan op dit moment nog niet met zekerheid kan worden vastgesteld of en in welke omvang deze binnen de looptijd van de raamovereenkomst worden gerealiseerd. Wanneer dergelijke ontwikkelingen doorgang vinden, kunnen deze leiden tot een substantiële aanvullende behoefte aan verkeersborden, straatnaamborden en aanverwante producten.

Daarnaast is, gelet op de maximale looptijd van zes jaar en de omvang en samenstelling van het bestaande areaal, rekening gehouden met de mogelijkheid dat één of meerdere gemeenten gedurende de looptijd besluiten tot een versnelde of grootschalige vervanging van (een gedeelte van) het bestaande bordenbestand.

Om die reden ligt de maximaal voorzienbare afname hoger dan de afname die op basis van uitsluitend historische gegevens als meest waarschijnlijk wordt beschouwd. De vastgestelde maximumwaarde betreft derhalve geen algemene of willekeurige procentuele opslag op de geraamde reguliere afname, maar vertegenwoordigt de maximale potentiële behoefte die de aanbestedende diensten gedurende de volledige looptijd van de raamovereenkomst op grond van de op dit moment voorzienbare omstandigheden redelijkerwijs mogelijk achten.

Aan de vermelding van deze maximumwaarde kunnen geen afnamegaranties worden ontleend. De daadwerkelijke afname is afhankelijk van de feitelijke behoefte van de deelnemende gemeenten gedurende de looptijd.

1.2 Definities

In onderhavig document worden de navolgende begrippen - al dan niet geschreven met een hoofdletter - als volgt gedefinieerd:

Aanbestedende dienst:	De gemeente IJsselstein, Leusden, Molenlanden, Montfoort, Vijfheerenlanden en Woudenberg.
Aanbestedingsdocument:	Onderhavig Aanbestedingsdocument ‘Verkeersborden en aanverwante artikelen’ inclusief bijlagen.
Aanbestedingsprocedure:	De aanbestedingsprocedure zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument.
Aankondiging:	De aankondiging op/via TenderNed en TED.
Dag:	Kalenderdag, behoudens uitdrukkelijk anders in het Aanbestedingsdocument bepaald.
Dienst:	De dienst (-en) die het voorwerp van de Opdracht betreft.

Gemeente:	De gemeente IJsselstein, Leusden, Molenlanden, Montfoort, Vijfheerenlanden en Woudenberg.
Inkoopvoorwaarden:	De Algemene Inkoopvoorwaarden van de verschillende Gemeenten.
Inschrijver:	De Ondernemer die een inschrijving heeft gedaan op de Aanbestedingsprocedure.
Levering:	De levering (-en) die het voorwerp van de Opdracht betreft.
Nota van inlichtingen:	Document als bedoeld in de artikelen 2.53 en 2.54 Aanbestedingswet 2012.
Ondernemer:	Een aannemer, leverancier of dienstverlener.
Opdracht:	De overheidsopdracht die het onderwerp is van de Aanbestedingsprocedure en die in de Overeenkomst is vastgelegd.
Opdrachtgever:	De gemeente tijdens de uitvoering van de Overeenkomst.
Opdrachtnemer:	De wederpartij van de Opdrachtgever.
Overeenkomst:	De overeenkomst die wordt aangegaan met de in de Aanbestedingsprocedure gegunde Ondernemer.
Programma van Eisen:	Het Programma van Eisen 'Verkeersborden en aanverwante artikelen' inclusief bijlagen.

1.3 Leeswijzer en inhoud aanbestedingsdocument

In dit Aanbestedingsdocument worden de te volgen Aanbestedingsprocedure en de relevante aspecten omtrent de (uitvoering van de) Opdracht c.q. Overeenkomst beschreven. Dit Aanbestedingsdocument omvat een aantal bijlagen, zijnde:

Bijlage A:	Programma van Eisen 'Verkeersborden en aanverwante artikelen' met kenmerk IBMN-2026-BUN-CM-001 d.d. 24-11-2026 inclusief bijlagen;
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
Bijlage C:	Nota van inlichtingen sjabloon;
Bijlage D:	Gunnings- en beoordelingsmatrix;
Bijlage E:	Document Bewijsstuk referentie;
Bijlage F1:	Inschrijvingsbiljet;
Bijlage F2:	Prijzenblad;
Bijlage G:	(Concept-) Overeenkomst;
Bijlage H:	Inkoopvoorwaarden;
Bijlage I:	Uitvoeringsprotocol Social return voor opdrachtnemers van de AV-regio;
Bijlage J:	SROI Leusden.

1.4 Aanbestedingsprocedure

De Aanbestedingsprocedure vindt plaats volgens een (Europese) openbare procedure op basis van de richtlijn 2014/24/EU die in de Nederlandse wetgeving is geïmplementeerd door de Aanbestedingswet 2012 van 1 november 2012, Staatsblad 2012, 542, Staatsblad 2016, 241.

De openbare procedure bestaat uit één fase. Ondernemers worden derhalve uitgenodigd om in te schrijven op basis van onderhavig Aanbestedingsdocument.

1.5 Communicatie

Alle communicatie aangaande de Aanbestedingsprocedure verloopt uitsluitend via een medewerker van Inkoopbureau Midden Nederland (IBMN). Het is Ondernemers, op straffe van uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure, verboden om in verband met de Aanbestedingsprocedure contact te zoeken met, of informatie in te winnen bij, medewerkers en/of bestuurders van de Aanbestedende dienst.

1.6 Elektronisch medium

In de Aanbestedingsprocedure worden ALLE aanbestedingsstukken middels een elektronisch medium digitaal ter beschikking gesteld. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van TenderNed.

Het aanbrengen van wijzigingen in/van door de Aanbestedende dienst verstrekte/vermelde gegevens in de documenten die ter beschikking zijn gesteld, is NIET toegestaan.

1.7 Klachten

Klachten met betrekking tot onderhavige Aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het klachtenmeldpunt van de Aanbestedende dienst via het e-mailadres: klachten@ibmn.eu. Een klacht zal worden behandeld door het Dagelijks Bestuur van IBMN dat niet direct betrokken is bij onderhavige Aanbestedingsprocedure. Het streven is om binnen drie werkdagen schriftelijk te reageren op een klacht.

1.8 Instemming toepasselijkheid

De Ondernemer die tegenover de Aanbestedende dienst blijk heeft gegeven voornemens te zijn een inschrijving te doen, dan wel concreet een inschrijving heeft gedaan, wordt geacht te hebben ingestemd met de toepasselijkheid en inhoud van dit Aanbestedingsdocument.

1.9 Inkoopvoorwaarden

De Inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever zijn van toepassing op de Overeenkomst. Voornoemde Inkoopvoorwaarden zijn als ***bijlage H*** bij dit Aanbestedingsdocument gevoegd. Eventuele algemene voorwaarden of verkoopvoorwaarden van (een) Inschrijver (s) worden uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op de Overeenkomst.

1.10 Garanties

Waar in dit Aanbestedingsdocument melding wordt gemaakt van door een Inschrijver te verstrekken garanties, of waar staat vermeld ‘dient te garanderen’, word(t/en), voor zover niet naar een expliciete schriftelijke garantie bij inschrijving wordt gevraagd, de betreffende garantie(s) geacht impliciet onvoorwaardelijk door de Ondernemer te zijn gegeven bij Inschrijving op de Aanbestedingsprocedure.

1.11 Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc.

Dit Aanbestedingsdocument is met grote zorg samengesteld. Mocht een Inschrijver/Ondernemer echter onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met de Aanbestedingswet 2012 en/of het (overige) aanbestedingsrecht constateren of anderszins bezwaren hebben tegen de Aanbestedingsprocedure en de daarin gestelde voorwaarden en eisen, dan wordt de Inschrijver/Ondernemer dringend verzocht hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór publicatie van de Nota van Inlichtingen, schriftelijk melding te maken bij de Aanbestedende dienst om zo nodig een en ander te (kunnen) corrigeren of bij te (kunnen) stellen.

Maakt een Inschrijver van vorenbedoelde gelegenheid geen gebruik, dan is dat voor risico van die Ondernemer en mogen de Aanbestedende dienst en overige Ondernemers er in beginsel gerechtvaardigd op vertrouwen, dat ter zake geen onduidelijkheden en/of bezwaren aanwezig zijn/waren.

‘*Proactief*’ reageren en handelen is in onderhavig verband (dringend) gewenst en vereist.

1.12 Mededelingen en uitwisselingen van informatie

De mededelingen en uitwisselingen van informatie in de Aanbestedingsprocedure worden in beginsel gedaan door middel van TenderNed.

1.13 Voorbehouden

De Aanbestedende dienst behoudt zich zonder meer én zonder in het voorkomende geval tot enigerlei (vorm van) schadeplichtigheid te zijn gehouden, in ieder geval het recht voor:

- De Aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten, af te breken of te beëindigen;
- De Opdracht c.q. de Overeenkomst in het voorkomend geval niet te gunnen;
- De (tijds-) planning te wijzigen.

1.14 Varianten (alternatieven)

Het staat een Inschrijver niet vrij om, naast een Inschrijving overeenkomstig dit Aanbestedingsdocument, bij de inschrijving varianten (alternatieven) in te dienen.

1.15 Motiveringen

1.15.1 Artikel 1.5 Aanbestedingswet 2012

a. De Aanbestedende dienst heeft de Opdracht niet in percelen opgedeeld, omdat dit in verband met de noodzakelijke samenhang van de verschillende onderdelen niet wenselijk c.q. passend c.q. mogelijk is.

b. De Aanbestedende dienst heeft Opdrachten samengevoegd, omdat het een aanbesteding met meerdere (zes) gemeenten gezamenlijk is. Belangrijke reden is de samenwerking op dit gebied zoals uitgesproken door het bestuur van de gemeenten. Door middel van deze samenwerking kunnen de gemeenten, in voorkomend geval, hun inkoopvolume bundelen. Voorafgaand aan deze aanbesteding is onderzocht of de omvang van de opdracht de markt niet onnodige beperkt. Geconcludeerd kan worden dat ruim voldoende partijen de mogelijkheid hebben om het volume van deze opdracht te kunnen leveren. De opdracht is daarmee niet onnodig samengevoegd.

   Daarnaast is er lastenverlichting binnen de gemeenten door één procedure te hanteren en niet de gemeenten een afzonderlijke procedure te laten draaien. Ook voor de markt is dit een wenselijke situatie, omdat een uitgebreide aanbestedingsprocedure ook voor leverancierskant veel tijd / geld kost.

1.15.2 Artikel 1.10 Aanbestedingswet 2012

De motiveringen met betrekking tot (de afwijkingen van) de voorschriften uit de Gids Proportionaliteit als bedoeld in artikel 1.10 lid 4 Aanbestedingswet 2012 luiden als volgt:

Voorschrift 3.7:
De aanbestedende dienst overweegt de inschrijvers toe te staan varianten voor te stellen, indien hij het gunningscriterium van economische meest voordelige inschrijving hanteert.
Hier wordt van afgeweken met de volgende motivering: Aanbestedende dienst heeft uitvoerig voorbereidend werk gedaan en heeft hierin een duidelijk beeld gevormd van de exacte eisen en wensen met betrekking tot de opdracht. Het toestaan van een variant kan een ander eindresultaat opleveren dan gewenst.

Van de voorschriften 3.3 A, 3.3 B, 3.4 A, 3.5 A, 3.5 B, 3.5 D, 3.5 E 3.5 F, 3.5 G, 3.5 H, 3.6,, 3.8 A, 3.8 B, 3.9 A, 3.9 B, 3.9 C, 3.9 D, 3.9 E en 4.2 wordt niet afgeweken.

1.16 Planning

De thans voorgenomen planning luidt als volgt:

Fase	Datum
Aankondiging	Dinsdag 24 november 2026
Stellen vragen 1e inlichtingenronde	Dinsdag 8 december 2026 uiterlijk 11:00 uur
Vrijgave 1e Nota van Inlichtingen	Donderdag 17 december 2026
Stellen vragen 2e inlichtingenronde	Dinsdag 5 januari 2027 uiterlijk 11:00 uur
Vrijgave 2e Nota van Inlichtingen	Donderdag 14 januari 2027
Datum en tijd ontvangst inschrijvingen	Vrijdag 29 januari 2027 uiterlijk 11:00 uur
Beoordeling	Aansluitend
Voornemen tot gunning	Verwacht week 9 / 10 – 2027
Contractafstemming en ondertekening	Verwacht week 12 / 13 – 2027
Ingangsdatum Overeenkomst/start uitvoering	Donderdag 1 juli 2027

1.17 Artikel 2.81 Aanbestedingswet 2012

Bij de navolgende organen kan informatie worden verkregen over verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland:

- Met betrekking tot Belastingen: Ministerie van Financiën, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin en/of www.belastingdienst.nl);
- Met betrekking tot Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Den Haag (https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat) en Ministerie van Economische Zaken en Klimaat (https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat) ;
- Met betrekking tot Arbeidsbescherming en Arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid, Den Haag (www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw)

Door inschrijving op de Aanbestedingsprocedure geeft de Inschrijver aan respectievelijk verklaart hij dat hij bij het opstellen van zijn inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen uit hoofde van de bepalingen inzake de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden op de plaats waar de verrichting (-en) wordt (-en) uitgevoerd.

1.18 Aantal inschrijvingen

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal, hetzij individueel, hetzij in combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) op deze Aanbestedingsprocedure inschrijven.

Indien de Aanbestedende dienst constateert dat is ingeschreven in strijd met het vorenstaande, zijn alle inschrijvingen van de betreffende (rechts)persoon ongeldig.

1.19 Inschrijven als combinatie

Inschrijven als combinatie - een samenwerkingsverband van ondernemers - is toegestaan. Een combinatie geldt als één inschrijver. Na inschrijving kan de combinatie niet meer van deelnemers/combinanten wisselen.

De combinanten zijn na gunning hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

1.20 Kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige(eenheids-)prijzen

De Aanbestedende dienst behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor kennelijk onredelijke en/of irreële en/of ongeloofwaardige (eenheids-) prijzen, dan wel de betreffende inschrijving terzijde te leggen en/of de betreffende Inschrijver uit te sluiten van (eventuele) gunning van de Overeenkomst (Opdracht). De Aanbestedende dienst is uitdrukkelijk niet gebaat bij strategische en/of manipulatieve inschrijvingen.

Onder een manipulatieve inschrijving wordt in deze verstaan:

“Een inschrijving waarmee een inschrijver de gunnings- c.q. beoordelingssystematiek bewust, en in strijd met de kenbare bedoelingen van de aanbestedende dienst om realistische en marktconforme prijzen aan te (moeten) bieden, op slinkse wijze beïnvloedt en waarbij de grenzen van een geoorloofde strategische inschrijving zijn/worden overschreden. En/of een inschrijving waarbij de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee door de aanbestedende dienst beoogde doel wordt verstoord.”

Benadrukt wordt dat de Aanbestedende dienst (slechts) geïnteresseerd is in aanbiedingen (inschrijvingen), waarvoor de Inschrijver/Opdrachtnemer de Opdracht ook daadwerkelijk, naar tevredenheid van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, voor een eerlijke en marktconforme prijs kan uitvoeren. Hetgeen bijvoorbeeld voordelen zal hebben tijdens de uitvoering(speriode) van de Opdracht respectievelijk de voortgang daarvan.

2. Eisen met betrekking tot de uitvoering

2.1 Programma van Eisen

De Opdracht c.q. de Overeenkomst wordt uitgevoerd overeenkomstig hetgeen daartoe bepaald is in het Programma van Eisen dat als ***bijlage A*** aan dit Aanbestedingsdocument is gehecht.

In geval in het Programma van Eisen verwezen wordt naar een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze die kenmerkend is voor de producten of diensten van een bepaalde Ondernemer, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, dan dient daarbij/daarachter gelezen te worden '*of gelijkwaardig*'.

De bewijsplicht en -last ter zake de gelijkwaardigheid ligt bij de Inschrijver. In/middels/bij zijn inschrijving levert de Inschrijver het betreffende bewijs van gelijkwaardigheid. De Aanbestedende dienst aanvaardt ter zake elk passend (bewijs)middel.

2.2 Overige uitvoeringseisen en -aspecten

2.2.1 Nederlandse taal

Tijdens de uitvoering van de Opdracht c.q. de Overeenkomst zal door alle personen, werknemers en ingezette derden, welke zorg dragen voor de uitvoering van de Opdracht c.q. Overeenkomst in de contacten met de Opdrachtgever en haar medewerkers, alsmede in de contacten met derden, de Nederlandse taal in woord en geschrift worden gebruikt. Een en ander wordt door Inschrijving gegarandeerd.

2.2.2 Inschakeling onderaannemers bij de opdracht

Inschakeling van niet bij deze Aanbestedingsprocedure voorgestelde onderaannemers bij de uitvoering van de Opdracht, behoeft te allen tijde steeds voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

2.2.3 Geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden

De door Opdrachtnemer krachtens de Overeenkomst op- en afgeleverde diensten en leveringen en, zo mogelijk de daarmee verband houdende documenten, maken geen ongeoorloofde inbreuk op rechten van derden, zodat Opdrachtgever bij het gebruik van een en ander niet geconfronteerd kan/zal worden met aanspraken van (die) derden. De Opdrachtgever kan na op- en aflevering van een en ander dan ook in beginsel vrij over de betreffende diensten en leveringen, en eventueel de daarmee verband houdende documenten, beschikken en deze in het voorkomend geval verspreiden en/of verveelvoudigen.

3. Minimumeisen (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen)

In deze Aanbestedingsprocedure gelden minimumeisen ter zake uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Om in aanmerking te kunnen komen voor (eventuele) gunning van de Opdracht mogen op de Inschrijver geen van de in dit hoofdstuk genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn én dient de Inschrijver te voldoen aan de in dit hoofdstuk genoemde geschiktheidseisen.

Indien een Inschrijver zich ter zake de geschiktheidseisen wenst te beroepen op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan dient hij bij zijn inschrijving aan te tonen dat hij tijdens de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht) ook daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht) noodzakelijke draagkracht, middelen, ervaringen etc. van die derde(n) én dat de betreffende derde(n) ook daadwerkelijk - in ieder geval voor dat (onder-)deel waarop een beroep op die derde(n) wordt gedaan - zal (zullen) worden ingeschakeld bij de uitvoering van de Overeenkomst (Opdracht).

Indien een Inschrijver zich beroept op de draagkracht, middelen, ervaringen etc. van (een) derde(n), dan moet(-en) die derde(n) middels overlegging van een (eigen) UEA (***bijlage B***) bij/tezamen met de inschrijving aantonen, dat op hem geen van de (in dit hoofdstuk genoemde) uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

De Aanbesteder behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om aan hem over gelegde informatie, gegevens en bescheiden (op juistheid) te controleren en te verifiëren.

3.1 Uitsluitingsgronden

3.1.1 Artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver op wie in de periode van vijf (5) jaar gelegen voorafgaande aan aanbestedingsdatum de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.86 lid 2 t/m 2.86 lid 6 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan voor/op één of meer van de deelnemers/combinanten op wie in de periode van vijf (5) jaar gelegen voorafgaande aan aanbestedingsdatum de verplichte uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikelen 2.86 lid 2 t/m 2.86 lid 6 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn.

3.1.2 Artikel 2.87 Aanbestedingswet

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver die in een omstandigheid verkeert zoals opgenomen in artikel 2.87 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012 en/of in artikel 2.87 lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012.

Van deelname aan de Aanbestedingsprocedure wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van Ondernemers) waarvan op één of meer van de deelnemers/combinanten die in een omstandigheid verkeert zoals opgenomen in 2.87 lid 1 sub b Aanbestedingswet 2012 en/of in artikel 2.87 lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012.

3.1.3 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in de paragrafen 3.1.1 en 3.1.2 voornoemd vult de Ondernemer (Inschrijver) het als ***bijlage B*** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte UEA nader in, ondertekent deze en voegt deze toe aan de inschrijving.

3.1.4 Bewijsstukken na inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.1.1, 3.1.2 en 3.1.3 voornoemd als bedoeld in artikel 2.102 lid 1 Aanbestedingswet 2012 zijn: Er worden na inschrijving ter zake geen nadere bewijsstukken verlangd.

3.1.5 Uitsluitingsgrond (-en) in verband met het Sanctiepakket Rusland

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver in de hoedanigheid van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) waar één of meer van de deelnemers/combinanten in de hoedanigheid verkeert/verkeren van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC/22156112):

a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer(s), leverancier(s) of entiteit(en) die als Russische entiteit(en) kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Door (zijn) inschrijving verklaart Inschrijver, dat geen van bovengenoemde uitsluitingsgronden (a, b, c, of d) op hem van toepassing zijn.

3.2 Geschiktheidseisen

Voor eventuele gunning van de Opdracht komt uitsluitend in aanmerking de Inschrijver die, naar het oordeel van de Aanbestedende dienst, tijdig heeft aangetoond te voldoen aan de hieronder in deze paragraaf (met subparagrafen) gestelde minimumeisen met betrekking tot:

- De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (artikel 2.93 Aanbestedingswet 2012).

3.2.1 De technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over aantoonbare ervaring met de uitvoering én oplevering van tenminste één (1) 'Opdracht' in de afgelopen drie (3) jaar (voorafgaande aan datum inschrijving) die betrekking heeft (had) op:

Het leveren en plaatsen van verkeersborden en aanverwante artikelen aan een publieke organisatie, conform de scope van de Opdracht (zie Programma van Eisen), gelegen in de periode drie (3) jaar voorafgaand aan aanbestedingsdatum en die naar tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgever werden verricht.

3.2.1.1 Bewijs bij inschrijving

Ten behoeve van het bepaalde in paragraaf 3.2.1 voornoemd vult de Inschrijver het als ***bijlage E*** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte Document Bewijsstuk referentie in, ondertekent dit en voegt dit toe aan de inschrijving.

3.2.1.2 Bewijsmiddelen na Inschrijving

De bewijsmiddelen in verband met het bepaalde in de paragrafen 3.2.1 en 3.2.1.1 als bedoeld in artikel 2.102 lid 1 Aanbestedingswet 2012 zijn:

Er worden na inschrijving ter zake geen nadere bewijsstukken verlangd.

3.3 Een (eventueel) gebrek

In het geval van een gebrek in het (als ***bijlage B*** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte) UEA of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen/bewijsstukken, stelt de Aanbestedende dienst de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van twee (2) werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. De Aanbestedende dienst verzendt dit bericht per elektronisch bericht. Indien de Aanbestedende dienst het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, komt de Inschrijver niet in aanmerking voor verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

4. Aanbestedingsprocedure

4.1 Aanbestedende dienst

De kerngegevens van de Aanbestedende dienst voor deze Aanbestedingsprocedure betreffen:

Gemeente IJsselstein
Postbus 26
3400 AA IJSSELSTEIN

Gemeente Montfoort
Postbus 41
3417 ZG MONTFOORT

Gemeente Vijfheerenlanden
Postbus 11
4140 AA LEERDAM

Gemeente Molenlanden
Postbus 5
2970 AA BLESKENSGRAAF

Gemeente Leusden
Postbus 150
3830 AD LEUSDEN

Gemeente Woudenberg
Postbus 16
3930 EA WOUDENBERG

Contactpersoon: Inkoop Bureau Midden Nederland t.a.v. Kenniscentrum (kenniscentrum@ibmn.eu).

4.2 De inschrijving

De inschrijving geschiedt via TenderNed. Andere of andersoortige inschrijvingen zullen (dan ook) niet in behandeling worden genomen.

De uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen is vermeld in TenderNed.

De inschrijving moet voldoen aan de voorschriften en voorwaarden zoals opgenomen in dit Aanbestedingsdocument. De inschrijving dient op Aanbestedingsdatum en -tijdstip én op straffe van directe uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure en/of op straffe van ongeldigheid van de inschrijving, de navolgende documenten/bescheiden te (be-) omvatten:

a. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Het nader ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (***bijlage B***) als genoemd in hoofdstuk 3 van dit Aanbestedingsdocument, en;

b. Document Bewijsstuk referentie
Het rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde Document Bewijsstuk referentie dat als ***bijlage E*** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd, en;

c. Kwalitatieve documenten
De documenten met betrekking tot de kwalitatieve aspecten van de inschrijving die nodig/vereist zijn in verband met het bepaalde in paragraaf 4.4 en hoofdstuk 5 van dit aanbestedingsdocument (gunning op basis van beste prijs kwaliteitverhouding).

d. Financiële document(en)

Inschrijvingsbiljet
Het rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde Inschrijvingsbiljet dat als ***bijlage F1*** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd, en;

Prijzenblad
Het volledig ingevulde prijzenblad dat als ***bijlage F2*** bij het Aanbestedingsdocument is gevoegd.

Zo spoedig mogelijk na het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen zal de opening van de inschrijvingen (c.q. van de digitale kluis) plaatsvinden. Een en ander geschiedt NIET in het openbaar. Er vindt dus geen openbare aanbestedingszitting plaats. Er worden derhalve geen Inschrijvers toegelaten bij de opening. Van het openen van de inschrijvingen wordt proces-verbaal opgemaakt dat zal worden toegezonden aan de Inschrijvers.

4.2.1 Te late Inschrijving

Inschrijvingen die na de in TenderNed vermelde uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen door de Aanbestedende dienst worden ontvangen, worden zonder meer uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure en zullen derhalve niet in behandeling worden genomen.

4.2.2 Ongeldige Inschrijvingen

Een inschrijving die niet voldoet aan de eisen en voorwaarden gesteld in dit Aanbestedingsdocument is ongeldig. Ongeldige inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.

Eveneens ongeldig is een inschrijving waaraan één of meer voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden.

4.2.3 Gestanddoeningstermijn

De inschrijving c.q. de aanbieding moet een gestanddoeningstermijn hebben van tenminste twee (2) maanden.

De Aanbestedende dienst kan verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen. In geval een kort geding als bedoeld in paragraaf 4.6 van dit Aanbestedingsdocument aanhangig wordt gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening (evenwel) 16 kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist.

4.2.4 Inschrijving intrekken

Een inschrijver kan (slechts) tot uiterlijk Aanbestedingsdatum en -tijdstip door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring zijn inschrijving intrekken.

4.3 Inlichtingen en nota van inlichtingen

Vragen en/of nadere Inlichtingen met betrekking tot het Programma van Eisen en de overige Aanbestedingsstukken als bedoeld in de artikelen 2.53 en 2.54 Aanbestedingswet 2012 dienen via TenderNed te worden gesteld. Hierbij dient gebruik te worden gemaakt van het ter beschikking gestelde sjabloon in ***bijlage C*** van dit Aanbestedingsdocument.

De vragen en nadere Inlichtingen kunnen worden gesteld tot de datum en het tijdstip welke zijn vermeld in paragraaf 1.16 van dit Aanbestedingsdocument.

De Aanbestedende Dienst wenst geen gebruik te maken van de 'Vraag en antwoord' module van TenderNed. Gelieve enkel het Nota van Inlichtingen sjabloon (***Bijlage C***) te gebruiken en deze mee te zenden als bijlage bij een bericht via de 'Berichten' module van TenderNed.

4.4 (Eventuele) gunning van de opdracht

Gunning geschiedt op basis van het gunningscriterium ‘economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding’ (BPKV). Een opgave van hetgeen daartoe door de Inschrijver bij inschrijving moet worden ingediend (paragraaf 4.2) en de wijze en weging van beoordeling en gunning, is vermeld in hoofdstuk 5 van dit Aanbestedingsdocument.

4.5 Eventuele loting

Indien twee of meer Inschrijvers gelijkelijk voor gunning van de Opdracht c.q. de Overeenkomst in aanmerking komen, zal aan de inschrijver met de hoogste beoordeling/score op de kwalitatieve aspecten van de inschrijving/aanbieding gegund worden.

In geval geen onderscheid voornoemd valt op te maken, beslist het lot aan wie van hen de Opdracht c.q. Overeenkomst zal worden opgedragen. De desbetreffende Inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.

4.6 Voornemen tot gunning en rechtsbescherming

Het (eventuele) voornemen tot gunning (§ 2.3.8.8 Aanbestedingswet 2012) zal aan alle Inschrijvers schriftelijk (via TenderNed) kenbaar worden gemaakt.

De Aanbestedende dienst zal in beginsel gedurende een termijn van tenminste 20 kalenderdagen (ingaande de dag na verzending van het voornemen tot gunning via TenderNed), geen uitvoering geven aan die beslissing en niet tot ondertekening van de Overeenkomst en/of tot opdrachtverlening voor de Opdracht overgaan, teneinde inschrijvers gedurende die ‘standstill-termijn’ gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen het voornemen tot gunning.

Een kort geding dient op straffe van verval van rechten binnen de standstill-termijn daadwerkelijk aanhangig te worden gemaakt, hetgeen onder meer betekent dat de betreffende dagvaarding binnen de standstill-termijn aan de Aanbestedende dienst daadwerkelijk betekend dient te worden/zijn.

De concrete standstill-termijn zal bij aankondiging en in de brieven met het voornemen tot gunning aan de Inschrijvers bekend worden gemaakt.

4.6.1 Bevoegde rechter

Op de Aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van de Aanbestedingsprocedure, dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (voorzieningen)rechter in het arrondissement van rechtbank Midden-Nederland.

5. De inschrijving en wijze en weging van beoordeling en gunning

5.1 Gunning op 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'

Gunning door de Aanbestedende dienst geschiedt op basis van het gunningscriterium (zie artikel 2.114 lid 1 Aanbestedingswet 2012) 'economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'.

De subgunningscriteria betreffende (de) 'beste prijs-kwaliteit verhouding' (BPKV) zijn:

1. Kwaliteit en;
2. Prijs.

5.1.1 Subgunningscriterium 1: Kwaliteit

Wanneer een inschrijver besluit een inschrijving te doen, confirmeert hij zich aan de aanbestedingsdocumenten en stemt er mee in dat hij voldoet aan alle eisen. De inschrijver is hiermee dus in de basis een geschikte leverancier.

Naast de eisen zijn er door de Aanbestedende diensten ook gunningscriteria opgesteld met de bedoeling om inzicht te krijgen in het onderscheidend vermogen van de inschrijver.

De gunningcriteria hebben betrekking op de volgende onderdelen:

	Hoofdthema	Verdeling binnen onderdeel kwaliteit	Maximale fictieve meerwaarde in €
A	Dienstverleningsplan	70%	€ 197.960,-
B	Duurzaamheid	30%	€ 84.840,-

De kwaliteit wordt vastgesteld op basis van de aangeboden oplossing, de mate waarin deze aansluit bij de behoefte van de Aanbestedende diensten en geboden meerwaarde ten opzichte van de in het Programma van Eisen gestelde minimale eisen. Hoe concreter het onderwerp is uitgewerkt hoe hoger de waardering.

Nadere toelichting subsubgunningcriteria:

Beoordelingscriterium A) Dienstverleningsplan

In het dienstverleningsplan beschrijft opdrachtnemer, in maximaal 4 A4, kort en bondig welke service en dienstverlening wordt aangeboden.

Aanbestedende dienst ziet graag een beschrijving van de volgende onderwerpen:

- De bestelsystematiek, het gemak waarmee bestellingen geplaatst kunnen worden, waaronder bijvoorbeeld de mogelijkheid om te bestellen via een webshop of vergelijkbare oplossing, de breedte van het assortiment (naast de minimale scope uit de aanbesteding), de wijze van (digitaal) factureren, inzicht in historie, duidelijkheid in levertijden en bezorgtijden etc.
- Het Serviceniveau, waaronder bijvoorbeeld bereikbaarheid van de klantenservice, klachtafhandeling, ervaring met maatwerk of 'specials', meedenken met en ontzorgen van de opdrachtgever etc.
- Uitvoering; waaronder bijvoorbeeld het werken met een (eigen) goed opgeleide plaatsingsploeg (voor grotere vervangingsprojecten), die de borden en/of aanverwante artikelen volgens de daarvoor eisen en richtlijnen kunnen plaatsen en monteren, etc.

Beoordelingscriterium B) Duurzaamheid

Voor wat betreft duurzaamheid beschrijft opdrachtnemer in maximaal 1 A4 kort en bondig de mogelijkheden rondom 'duurzaamheid'.

In het kader van duurzaamheid zien de aanbestedende diensten de producten, die vanuit de buitenruimte vervangen of overbodig zijn, als grondstof en niet als afval. Dat betekent dat de aanbestedende diensten graag vernemen mogelijkheid inschrijver biedt om oude en nieuwe producten in te nemen en als grondstof te gebruiken. Aanbestedende dienst hecht daarbij de grootste waarde aan hergebruik, waarbij de impact op het milieu het minst is.

Aanbestedende dienst ziet graag een beschrijving van onder andere:

- De wijze van invulling van hergebruik / recycling, circulariteit en verduurzaming van materiaalgebruik.
- Op welke wijze u invulling geeft aan duurzaamheid in uw bedrijfsvoering

Let op, de aangeboden zaken in het onderdeel dienstverleningsplan en onderdeel duurzaamheid maken onderdeel uit van de opdracht. Ter illustratie: biedt u bijvoorbeeld aan dat de verkeersborden via een elektrisch voertuig worden bezorgd, dan krijgt u daar een waardering naar waarde voor en dient de uitvoering ook daadwerkelijk overeenkomstig uitgevoerd te worden gedurende de overeenkomst.

De uitwerking wordt per gunningcriterium beoordeeld met een rapportcijfer van 1 tot en met 10 waarbij:

10 = Uitmuntend, 9 = Zeer goed, 8 = Goed, 7 = Ruim voldoende, 6 = Voldoende, 5 = Matig,
4 = Onvoldoende, 3 = Ruim onvoldoende, 2 = Slecht, 1 = Zeer slecht / Voldoet niet.

5.1.2 Subgunningscriterium 2: Prijs

In ***bijlage F2*** (prijzenblad) is een lijst met veel voorkomende verkeersborden opgenomen waarvoor de inschrijver een prijs per stuk dient op te geven. De vermelde hoeveelheden betreft gemiddelde aantallen (over de hardlopers van) afgenomen verkeersborden per jaar van de genoemde deelnemende gemeenten. Het gemiddelde (per jaar) is bepaald over de historie van de afgelopen jaren. Deze afnamegegevens zijn indicatief en aan deze gegevens kunnen geen rechten worden ontleend. Ook geldt voor deze aanbesteding geen afnameverplichting.

Naast de prijzen voor de gespecificeerde verkeersborden wordt er ook een kortingspercentage afgesproken, per productcategorie, voor alle overige niet-gespecificeerde producten uit het assortiment van opdrachtnemer. Dit kan dus ook nog andere, niet nader beschreven verkeersborden betreffen, maar eigenlijk alles wat verder in de scope van de opdracht is beschreven of inschrijver nog meer uit het eigen assortiment kan leveren.

Om tot een vergelijking op het onderdeel prijs te komen zal de prijs worden beoordeeld op de totaalsom van het prijzenblad. De opgave van dit prijzenblad is enkel ter beoordeling van de partijen en betreft geen officiële bestelling. Partijen kunnen hieraan ook geen rechten ontlenen. De opgegeven prijzen en het opgegeven kortingspercentage zijn uiteraard wel leidend.

De totaalprijs van het prijzenblad dient op het inschrijfbiljet (***bijlage F1***) vermeld te worden. Naast het ingevulde inschrijfbiljet dient de inschrijver, het ‘prijzenblad’ (***bijlage F2***) in te dienen waarin de verschillende producten zijn opgenomen en uitgewerkt. De totale kosten (exclusief ex BTW) in cel ‘B 12’ (Totaal (fictief) inschrijfbedrag) van ***bijlage F2***’ dienen één op één overgenomen te worden op het inschrijfbiljet en overeen te komen. Het totaalbedrag wat op het inschrijfbiljet is weergegeven is leidend.

5.2 De beoordeling

1. De inschrijvingen worden volgens dit hoofdstuk van het Aanbestedingsdocument door de Aanbestedende dienst beoordeeld. De (natuurlijke) personen zijn daarbij feitelijk niet relevant, want zij zijn slechts vertegenwoordigers van de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst beoordeeld met inachtneming van de relevante functies.
2. Voor de beoordeling van de aanbiedingen zal gebruik gemaakt worden van het gunnen op waarde (GOW) systeem ontwikkeld door het CROW (www.crow.nl). Bij ‘Gunnen op Waarde’ wordt een rekenkundig kostenvoordeel toegekend aan de score van de beantwoording van de gunningcriteria door de inschrijver. Tijdens de voorbereiding van de gunningcriteria wordt het gewicht van het gunningcriterium bepaald in de vorm van een (fictief) geldbedrag.
3. De uitwerking van gunningcriterium A en B wordt per gunningcriterium beoordeeld met een rapportcijfer van 1 tot en met 10 waarbij het volgende beoordelingskader geldt:

   Voldoende (6):
   - De beantwoording is volledig of er ontbreken alleen minder significante punten en;
   - De beantwoording is concreet en;
   - De beantwoording is niet meer dan redelijk en/of voldoende overtuigend voor wat betreft de haalbaarheid en praktische uitvoerbaarheid en;

- De beantwoording sluit voldoende aan bij de behoeften, uitgangspunten en doelstellingen uit de aanbestedingsdocumenten en;
- Uit de beantwoording blijkt dat inschrijver de opdracht voldoende doorgrondt.

Ruim voldoende (7):
- De beantwoording is volledig of er ontbreken slechts zeer weinig, minder significante punten en;
- De beantwoording is concreet en;
- De beantwoording is redelijk tot goed doordacht en overtuigend voor wat betreft de haalbaarheid en praktische uitvoerbaarheid en;
- De beantwoording sluit ruim voldoende aan bij de behoeften, uitgangspunten en doelstellingen uit de aanbestedingsdocumenten en;
- Uit de beantwoording blijkt dat inschrijver de opdracht ruim voldoende doorgrondt.

Goed (8):
- De beantwoording is volledig en;
- De beantwoording is concreet en;
- De beantwoording is goed doordacht en ook overtuigend voor wat betreft de haalbaarheid en praktische uitvoerbaarheid en;
- De beantwoording sluit goed aan bij de behoeften, uitgangspunten en doelstellingen uit de aanbestedingsdocumenten en biedt daarop een duidelijke meerwaarde en;
- Uit de beantwoording blijkt duidelijk dat inschrijver de opdracht goed doorgrondt.

Zeer goed (9):
- De beantwoording is volledig en;
- De beantwoording is concreet en;
- De beantwoording is zeer goed doordacht en ook zeer overtuigend voor wat betreft de haalbaarheid en praktische uitvoerbaarheid en;
- De beantwoording sluit zeer goed aan bij de behoeften, uitgangspunten en doelstellingen uit de aanbestedingsdocumenten en biedt daarop een duidelijke meerwaarde en;
- Uit de beantwoording blijkt zeer duidelijk dat inschrijver de opdracht zeer goed doorgrondt.

Uitmuntend (10):
- De beantwoording is volledig en;
- De beantwoording is concreet en;
- De beantwoording is aansprekend en ook zeer overtuigend en;
- De beantwoording is zeer goed doordacht en;
- De beantwoording sluit zeer goed aan bij de behoeften, uitgangspunten en doelstellingen uit de aanbestedingsdocumenten en biedt daarop een significante meerwaarde en;
- Uit de beantwoording blijkt zeer duidelijk dat inschrijver de opdracht zeer goed doorgrondt.

4. Bij een score van (schoolcijfer) 6 of lager wordt geen fictieve meerwaarde toegekend. Bij een score hoger dan 6 wordt een fictieve meerwaarde toegekend conform het overzicht in paragraaf 5.1.1 en conform de beoordelingsmatrix in ***bijlage D*** bij het aanbestedingsdocument.
5. De prijzen worden in de matrix in ***bijlage D*** ingevoerd in de kolom “aanneemsom”.
6. De inschrijver met de laagste evaluatieprijs (aanneemsom -/- gescoorde (fictieve) meerwaarde) komt in aanmerking voor de gunning van de opdracht.

6. Contractvorming en afrondende bepalingen

6.1 Contractvorming

Contractvorming met betrekking tot de Opdracht vindt plaats met inachtneming van de bepalingen van dit Aanbestedingsdocument, de (eventueel) opgemaakte Nota('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de gegunde ondernemer, alsmede overeenkomstig de als ***bijlage G*** aan dit aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Overeenkomst.

Aan de hand van vorengenoemde documenten, zal de als ***bijlage G*** aan dit Aanbestedingsdocument gehechte (concept-)Overeenkomst definitief worden opgemaakt en ter ondertekening aan de betreffende gegunde Ondernemer worden voorgelegd.

Indien nodig zal ter zake een (voorbereidende) contractbespreking worden belegd. Onderhandelingen zullen evenwel niet plaatsvinden.

6.2 Kostenvergoeding

De door een Inschrijver (eventueel) gemaakte kosten in verband met de deelname aan de Aanbestedingsprocedure worden niet vergoed.

6.3 Voertaal

De voertaal in de Aanbestedingsprocedure is Nederlands. De bij en eventueel na de inschrijving te verstrekken bescheiden/documenten moeten in de Nederlandse taal zijn gesteld.

6.4 Diversen

Tijdens de Aanbestedingsprocedure geldt dat, in het geval van tegenstrijdigheden in opgestelde Nota's van Inlichtingen en de overige onderdelen en bijlagen van dit Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, de Nota('s) van Inlichtingen in rangorde vóór gaan op (de onderdelen van) dit Aanbestedingsdocument. Indien Nota('s) van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota('s) van Inlichtingen.

Niettegenstaande bovenstaande rangorde dienen deelnemers aan de Aanbestedingsprocedure zo spoedig mogelijk de Aanbestedende dienst op de hoogte te stellen van tegenstrijdigheden. Na sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijvingen kan hierop in beginsel geen beroep meer worden gedaan.

6.5 Vertrouwelijkheid

Onverminderd de op haar rustende wettelijke verplichtingen, zal de Aanbestedende dienst alle door haar tijdens de Aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Overeenkomst van een Inschrijver/Opdrachtnemer verkregen informatie en gegevens/documenten vertrouwelijk behandelen. Voornoemde bepaling is wederkerig, althans daar gaat de Aanbestedende dienst van uit.

6.6 Social Return gemeente Molenlanden en Vijfheerenlanden

De aanbestedende dienst vindt het belangrijk dat iedereen een kans krijgt om mee te doen in de samenleving. Maatschappelijk verantwoord ondernemen biedt werkzoekenden met een afstand tot de arbeidsmarkt deze kans.

Op deze opdracht is, voor de gemeente Molenlanden en de gemeente Vijfheerenlanden, een Social Return verplichting van toepassing. Voor dit project is bepaald dat opdrachtnemer, voor het deel van de

gemeente Molenlanden en Vijfheerenlanden, 3% van de opdrachtwaarde voor haar opdracht inzet ten behoeve van Social Return.

De Social Return verplichting en invulling is nader toegelicht in het “Uitvoeringsprotocol Social return voor opdrachtnemers van de AV-regio”, dat inschrijver als ***bijlage I*** van het aanbestedingsdocument aantreft.

Opdrachtnemer dient na gunning contact op te nemen met het Adviespunt SR, waarbij er nader wordt afgestemd hoe opdrachtnemer invulling gaat geven aan Social Return.

6.7 Social Return gemeente Leusden

Ook voor de gemeente Leusden is een Social Return verplichting van toepassing. Voor dit project is bepaald dat opdrachtnemer, voor het deel van de gemeente Leusden, 5% van de opdrachtwaarde voor haar opdracht inzet ten behoeve van Social Return.

De Social Return verplichting en invulling is nader toegelicht in het “SROI Leusden”, dat inschrijver als ***bijlage J*** van het aanbestedingsdocument aantreft.

Opdrachtnemer dient na gunning contact op te nemen met de adviseur SROI, waarbij er nader wordt afgestemd hoe opdrachtnemer invulling gaat geven aan Social Return.

Bijlage A: Programma van Eisen ‘Verkeersborden en aanverwante artikelen’ met kenmerk IBMN-2026-BUN-CM-001 d.d. 24-11-2026 inclusief bijlagen

Separaat toegevoegd in PDF document.

Bijlage B: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Separaat toegevoegd in PDF document.

Bijlage C: Nota van inlichtingen sjabloon

Separaat toegevoegd in Excel document.

Bijlage D: Gunnings- en beoordelingsmatrix

INSCHRIJVER	Aanneemsom	rangorde	Dienstverleningsplan	Duurzaamheid
	€ -		10,00	10,00
	€ -		9,00	9,00
	€ -		8,00	8,00
	€ -		7,00	7,00
	€ -		6,00	6,00

	Meerwaarde bij het scoren van een 10:		Totaal extra kwaliteit	De laagste Evaluatie-prijs wint
Belang in € ==>	€ 197.960,00	€ 84.840,00	€ 282.800,00	

INSCHRIJVER	BEREKENING meerwaarde ==>	Score in € voor extra presaties en kwaliteit		Totaal v/d berekende meerwaarde in €		Evaluatie-prijs (Prijs minus meerwaarde)	Rangorde
0		€ 197.960,00	€ 84.840,00	€ 282.800,00	1	€ -282.800,00	1
0		€ 148.470,00	€ 63.630,00	€ 212.100,00	2	€ -212.100,00	2
0		€ 98.980,00	€ 42.420,00	€ 141.400,00	3	€ -141.400,00	3
0		€ 49.490,00	€ 21.210,00	€ 70.700,00	4	€ -70.700,00	4
0		€ -	€ -	€ -	5	€ -	5

Bijlage E: Document Bewijsstuk referentie

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor gunning van de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over aantoonbare ervaring met de uitvoering én oplevering (Kerncompetenties 1) van tenminste één (1) 'opdracht' in de afgelopen drie (3) jaar (voorafgaande aan datum inschrijving) die betrekking heeft (had) op: Het leveren (en/of plaatsen) van verkeersborden en aanverwante artikelen aan een publieke organisatie, conform de scope van de Opdracht (zie Programma van Eisen), gelegen in de periode drie (3) jaar voorafgaand aan de Aanbestedingsdatum en die naar tevredenheid van de desbetreffende Opdrachtgever werden verricht.	
Naam / omschrijving opdracht	
Plaats van uitvoering	
Periode van uitvoering	
Datum van oplevering	
Beschrijving (maximaal 1.000 woorden) van de referentieopdracht c.q. de ervaringen van de Inschrijver, waaruit concreet volgt, dat (met inachtneming van het Aanbestedingsdocument) aan de betreffende kerncompetentie(s) wordt voldaan:	

..... 2027, te.....(plaats),

door ..... (rechtsgeldig vertegenwoordiger)

van ..... (Ondernemer/Inschrijver).

Handtekening: .....

Bijlage F1: Inschrijvingsbiljet

Behoort bij het aanbestedingsdocument Verkeersborden en aanverwante artikelen.

De hierna te noemen inschrijver(s):

A) 1)

Gevestigd te 2)

B) 1)

Gevestigd te 2)

Verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht tot het leveren (en/of plaatsen) van verkeersborden en aanverwante artikelen, conform de scope van de opdracht (zie Programma van Eisen), van de gemeente IJsselstein, Leusden, Molenlanden, Montfoort, Vijfheerenlanden en Woudenberg aan te nemen voor een bedrag, de omzetbelasting niet begrepen van: EUR

(3)

Euro 4)

Het bedrag van de ter zake de opdracht verschuldigde omzetbelasting bedraagt: EUR
(5)

Euro 6)

De inschrijvers wijzen als gemachtigde om hen voor alle zaken de dienst/opdracht betreffende te vertegenwoordigen aan, de hierboven onder A) genoemde inschrijver. 7)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze aanbieding te doen overeenkomstig de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de aanbestedingsstukken.

Gedaan te de 2027

De inschrijver(s)

A (handtekening)

B (handtekening)

1) Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam
2) Bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats, met volledig adres en zo nodig vermelding van de provincie en land
3) Inschrijfsom in cijfers
4) Inschrijfsom in letters
5) Bedrag van de omzetbelasting in cijfers
6) Bedrag van de omzetbelasting in letters
7) Deze aanwijzing is alleen van toepassing, indien de inschrijving door twee of meer inschrijvers gezamenlijk geschiedt

Bijlage F2: Prijzenblad

Separaat toegevoegd in Excel document.

Bijlage G: (Concept-) Overeenkomst

Opdracht uitvoering tot het leveren (en/of plaatsen) van verkeersborden en aanverwante artikelen

De ondergetekenden:

1. De gemeente <naam>, gevestigd aan het adres <straat en nummer> (PC) te <plaats> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie>, <naam> hierna te noemen: '(de) Opdrachtgever';

en

2. <naam inschrijver> kantoor houdende op het adres <straat en nummer> (PC) te <plaats> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie>, <naam> hierna te noemen: '(de) Opdrachtnemer';

Gezamenlijk te noemen: 'Partijen'.

In aanmerking genomen dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft uitgeschreven in verband met de uitvoering van het leveren (en/of plaatsen) van verkeersborden en aanverwante artikelen, conform de scope van de opdracht (zie Programma van Eisen), van de gemeente IJsselstein, Leusden, Molenlanden, Montfoort, Vijfheerenlanden en Woudenberg, hierna 'de Opdracht', en dat daartoe door Opdrachtgever aanbestedingsstukken, waaronder een Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, zijn opgesteld.
- Opdrachtnemer een inschrijving, hierna: 'Aanbieding', heeft gedaan op de Aanbestedingsprocedure.
- Opdrachtgever op basis van het gunningsresultaat in de Aanbestedingsprocedure, thans middels deze Overeenkomst opdracht aan Opdrachtnemer wenst te verstrekken.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Opdracht

1.1 Opdrachtgever verleent opdracht aan Opdrachtnemer, hetgeen door Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot uitvoering van de Opdracht.

1.2 De Opdracht wordt uitgevoerd overeenkomstig het bepaalde in:
   a. Deze Overeenkomst, en;
   b. Het als ***bijlage 1*** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen met datum 24-11-2026 en kenmerk IBMN-2026-BUN-CM-001, en;
   c. De als ***bijlage 2*** aan deze Overeenkomst gehechte Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen, en;
   d. De als ***bijlage 3*** aan deze Overeenkomst gehechte Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeenten , en;
   e. De als ***bijlage 4*** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbieding van Opdrachtnemer.

1.3 Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit deze Overeenkomst voortvloeit, de volgende rangorde:
   a. De bepalingen van deze Overeenkomst;

b. De als ***bijlage 2*** aan deze Overeenkomst gehechte Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen;
c. Het als ***bijlage 1*** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
d. De als ***bijlage 3*** aan deze Overeenkomst gehechte Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente;
e. De als ***bijlage 4*** aan deze Overeenkomst gehechte Aanbieding van Opdrachtnemer.

Artikel 2 Vergoeding

1. De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter zake de Opdracht verschuldigde vergoeding is gebaseerd op, en vindt plaats met inachtneming van, de in/op het, tot de Aanbieding (***bijlage 4***) behorende, inschrijvingsbiljet vermelde prijs.
2. Prijzen en tarieven zijn aangegeven in euro's (exclusief BTW) en zijn vast vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst op 1 juli 2027 tot en met 30 juni 2028.
3. Voor het eerst kan een prijsaanpassing plaatsvinden per 1 juli 2028. Vervolgens kan jaarlijks per 1 juli een prijsaanpassing worden doorgevoerd.
4. De prijsindexen zijn overeenkomstig de opgave door het Centraal Bureau voor de Statistiek (http//statline.cbs.nl)

   Materiaal component:

   - CBS-index; Producentenprijzen (PPI) index 2021=100; afzet-, invoer-, verbruiksprijzen, Groep 25 werken van metaal ander dan machines, toestellen en werktuigen

   Arbeid:

   - CBS-index index 2020=100; Arbeid; Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, Cao-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, Particuliere Bedrijven, F Bouwnijverheid

5. De jaarlijkse prijsaanpassing wordt berekend aan de hand van de verhouding tussen:

   - Het definitieve indexcijfer van de maand april voorafgaand aan de indexeringsdatum; en
   - het definitieve indexcijfer van de maand april van het daaraan voorafgaande jaar.

   De prijsaanpassing per 1 juli van enig jaar wordt berekend volgens de formule:

$$\text{Nieuwe prijs} = \text{Huidige prijs} \times \frac{\text{Indexcijfer april van het lopende jaar}}{\text{Indexcijfer april van het voorgaande jaar}}$$

6. De opdrachtnemer dient een verzoek tot prijsaanpassing uiterlijk 1 juni van het betreffende kalenderjaar schriftelijk en onderbouwd in te dienen, voorzien van een verwijzing naar de gebruikte CBS-indexcijfers. Inhaalslagen zijn verboden.
7. Uitsluitend definitieve CBS-cijfers worden gehanteerd. Voorlopige cijfers en snelle ramingen worden niet gebruikt voor de berekening van prijsaanpassingen. Dat betekent dat indien er uiterlijk 1 juni geen definitief cijfer is over de maand april er gekeken wordt naar het laatst bekende definitieve cijfer, te weten maart, februari, januari etc.
8. Indien het CBS de genoemde indexreeksen wijzigt, herbaseert, vervangt of beëindigt, wordt de daarvoor in de plaats tredende CBS-index gebruikt die de prijsontwikkeling van de categorie Metaal het meest nauwkeurig weergeeft.

9. Indien de uitkomst van de berekening leidt tot een negatieve indexatie, moeten de contractprijzen overeenkomstig neerwaarts worden aangepast. Verlaging moet, verhoging mag doorgevoerd worden.

Artikel 3 Overdracht rechten en verplichtingen

Partijen bij deze Overeenkomst zijn niet bevoegd hun rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst aan derden over te dragen of deze met beperkte rechten te bezwaren, dan na verkregen schriftelijke toestemming door de wederpartij.

Artikel 4 Wijzigingen en aanvullingen

Wijziging en/of aanvulling van deze Overeenkomst is mogelijk, doch slechts geldig, indien en voor zover (nader) door Partijen overeengekomen en schriftelijk tussen hen vastgelegd.

Artikel 5 Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van rechtbank Midden-Nederland.

Artikel 6 Bijlagen bij deze Overeenkomst

6.1 De bijlagen bij deze Overeenkomst maken een onlosmakelijk geheel uit van deze Overeenkomst.

6.2 De in artikel lid 6.1 bedoelde bijlagen zijn Partijen genoegzaam bekend, en d.d. < > door Opdrachtnemer van Opdrachtgever ontvangen middels Secudoc.

Aldus overeengekomen, opgemaakt en ondertekend.

Opdrachtgever Voor deze: < invullen >	Opdrachtnemer Voor deze: < invullen >
……. d.d. < invullen >	…… d.d. < invullen >

Bijlage H: Inkoopvoorwaarden

Separaat toegevoegd in PDF document.

Bijlage I: Uitvoeringsprotocol Social return voor opdrachtnemers van de AV-regio

Separaat toegevoegd in PDF document.

Bijlage J: SROI LEUSDEN

Separaat toegevoegd in PDF document.